

Dematerializzazione: i progetti del triennio 2013-2015

**Università degli
Studi di Parma**



Linea di intervento

DECRETO MINISTERIALE 14 febbraio 2014, n.104

- 1) PROMOZIONE DELLA QUALITÀ DEL SISTEMA UNIVERSITARIO
- I. Azioni di miglioramento dei servizi per gli studenti:
 - b) dematerializzazione dei processi amministrativi per i servizi agli studenti

Note preliminari

- **Il MIUR non ha definito l'indicatore di dematerializzazione**
- **La dematerializzazione non è “semplicemente” la digitalizzazione dei documenti ma implica un cambiamento organizzativo e gestionale**
- **L'Ateneo ha già avviato un “percorso” di dematerializzazione**

Obiettivo dell'intervento

AUMENTARE IL GRADO DI DEMATERIALIZZAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI DEI SERVIZI PER GLI STUDENTI ATTRAVERSO:

- **Integrazione dei sistemi di gestione**
 - **Reingegnerizzazione dei processi**
 - **Multicanalità**
- **L'intervento integra e sviluppa azioni già in corso**
- **Scopi dell'intervento sono il miglioramento dei servizi agli studenti e il recupero di efficienza dei processi di erogazione**

Il concetto di dematerializzazione

La dematerializzazione si basa sui seguenti criteri:

- **Accesso:** Disponibilità di accesso on-line ai servizi e alle informazioni di supporto alla didattica, anche nell'approccio "mobile first"
- **Erogazione:** Assenza di ricorso a procedure non integrate nei sistemi gestionali
- **Documentazione:** Sostituzione della documentazione cartacea richiesta dal processo con documentazione digitale
- **Attuazione:** istanze dematerializzate sul totale del campione di riferimento

Il grado di dematerializzazione

- **Processo dematerializzato** (grado di dematerializzazione = 1): se si soddisfa almeno un criterio per una percentuale di almeno 90% del campione di riferimento
- **Processo parzialmente dematerializzato** (grado di dematerializzazione = 0,5): se si soddisfa almeno un criterio per una percentuale compresa nell'intervallo [89% - 60%] del campione di riferimento
- **Processo non dematerializzato** (grado di dematerializzazione = 0): se non si soddisfa nessuno dei criteri indicati o lo si soddisfa per una percentuale inferiore al 60% del campione di riferimento

I processi da dematerializzare

- **Gestione della carriera studente**
- **Somministrazione dei questionari di opinione degli studenti**
- **Gestione dell'orario delle lezioni**
- **Gestione del calendario degli esami**
- **Gestione dell'agenda delle aule**
- **Erogazione dei test d'ingresso di autovalutazione**
- **Accesso multicanale**

I valori attesi

Processo	Indicatore di Ateneo		
	2013	2014	2015
1. Gestione della carriera studente	0	0,5	1
2. Somministrazione dei questionari di opinione studenti	0	1	1
3. Gestione dell'orario delle lezioni	0	1	1
4. Gestione del calendario degli esami	0	1	1
5. Gestione dell'agenda delle aule	0	0,5	1
6. Erogazione dei test d'ingresso di autovalutazione	0	0	1
7. Accesso multicanale	0	0	1
TOTALE	0	4	7

Articolazione dell'intervento

- **AZIONE 1: Dematerializzazione dei procedimenti di gestione carriera studenti**
- **AZIONE 2: Dematerializzazione dei processi di gestione dei calendari didattici**
- **AZIONE 3: Somministrazione on-line dei test di autovalutazione**
- **AZIONE 4: Sviluppo “mobile first” del portale istituzionale di Ateneo e dei siti federati**
- **AZIONE 5: Sviluppo del servizio WIFI per gli studenti**

Costo dell'intervento

Costo dell'intervento: sintesi						
	Consulenza	Acquisto beni/servizi	Edilizia	Totale richiesto	Cofinanziamento Ateneo	Totale intervento
1. Carriera studente		198.006		198.006	844.833	1.042.839
2. Calendari didattici		137.665		137.665	41.944	179.608
3. TOLC	87.027	670.797		757.824	19.520	777.344
4. Portale mobile				0	21.960	21.960
5. WIFI				0	158.600	158.600
TOTALE MIUR (max)				1.093.495	1.086.857	2.180.351
TOTALE MIUR (min)				1.000.000	1.086.857	2.086857

1. Dematerializzazione del processo di gestione della carriera studente

- Conferme titoli accademici
- Verbalizzazione esami
- Laurea - Domanda
- Esami di stato - domanda
- Scuole di specializzazione – ammissione e immatricolazione
- Dottorati – ammissione e immatricolazione
- Piani di studio
- Stages e Tirocini
- Fascicolo dello studente
- Somministrazione dei questionari di opinione studente
- Accesso multicanale (Community)

2. Dematerializzazione dei processi di gestione dei calendari didattici

- Gestione dell'orario delle lezioni
- Gestione del calendario degli esami
- Gestione dell'agenda delle aule
- Accesso multicanale

3. Somministrazione on-line dei test di autovalutazione

- Consolidamento delle aule informatiche per l'erogazione simultanea di circa 300 test on-line di autovalutazione.
- Somministrazione on-line dei test di autovalutazione per i Corsi di Studio a libero accesso di ambito scientifico e ingegneristico

4. Sviluppo “mobile first” del portale di Ateneo e siti federati

Rendere “nativamente mobile” il portale www.unipr.it e i siti federati. L'Ateneo ritiene strategico evolvere il layout del portale e dei siti federati secondo l'approccio “Responsive Web Design / Mobile First”.

5. Sviluppo del servizio wifi per gli studenti

Ammodernare l'infrastruttura della rete wifi nei plessi didattici dell'Ateneo

Comitato di progetto

Referente Accademico

Prof. Giovanni Franceschini
Pro Rettore Vicario con delega ai
sistemi informativi
Prof.ssa Maria Cristina Ossiprandi
Pro Rettore con delega per l'Area
Didattica e servizi agli studenti

Coordinatore di progetto

Dott. Emilio Iori
Direttore CEDI

Area dirigenziale referente

Dott. Gianluigi Michelini
Dirigente Area Risorse Umane

Comitato di progetto

Sig. Fausto Lina
Capo Settore S.I.T.A.
Dott. Fabrizio Russo
CEDI
Dott.ssa Simona Bertè
S.I.T.A.
Dott.ssa Brunella Marchione
Capo Settore Comunicazioni Esterne

Organizzazione di progetto

